

Streckkodsskrivare

Bruksanvisning

B-852-TS22-QP-R B-852-TS22-QQ-R



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

			Sida
1.	PRO	DUKTÖVERSIKT	E1-1
	1.1	Introduktion	E1-1
	1.2	Funktioner	E1-1
	1.3	Packa upp	E1-1
	1.4	Tillbehör	E1-2
	1.5	Utseende	E1-3
		1.5.1 Mått	E1-3
		1.5.2 Framifrån	E1-3
		1.5.3 Bakifrån	E1-3
		1.5.4 Kontrollpanel	E1-4
		1.5.5 Insida	E1-4
	1.6	Tillval	E1-5
2.	SKR	IVARINSTÄLLNING	E2-1
	2.1	Installation	E2-2
	2.2	Montera tillbehören	E2-3
		2.2.1 Sätta ihop materialhållarens ram	E2-3
	2.3	Ansluta nätsladden	E2-4
	2.4	Fylla på pappersmaterial	E2-5
		2.4.1 Installera pappersmaterialet på materialhållarenheten	E2-5
		2.4.2 Installera materialhållarenheten på materialhållarens ram	E2-7
		2.4.3 Fylla på pappersmaterial i skrivaren	E2-7
	2.5	Ställa in sensorpositioner	E2-10
		2.5.1 Ställa in pappersutmatningssensorn	E2-10
		2.5.2 Ställa in den svarta markeringssensorn	E2-10
3.	UND	ERHÅLL	E3-1
	3.1	Rengöring	E3-1
		3.1.1 Skrivhuvud/vals/ sensorer	E3-1
		3.1.2 Luckor och paneler	E3-2
		3.1.3 Valfri knivmodul	E3-2
4.	FEL	SÖKNING	E4-1
	4.1	Felmeddelanden	E4-1
	4.2	Möjliga problem	E4-3
	4.3	Ta bort pappersmaterial som fastnat	E4-5
5.	SKR	IVARSPECIFIKATIONER	E5-1

1. PRODUKTÖVERSIKT

1.1 Introduktion

Tack för att du valt en etikett-/taggskrivare ur TOSHIBA B-852-serien. Den här bruksanvisningen innehåller allt från grundläggande inställningar till hur du får bekräftat att skrivaren fungerar som den ska med hjälp av en testutskrift; läs noga igenom den för att säkerställa en så hög prestanda och lång livslängd som möjligt för din skrivare. Förvara bruksanvisningen på en säker plats för framtida referens; svaren på de flesta frågor som kan uppstå går att finna i denna bruksanvisning. Kontakta din Toshiba Tec-representant för ytterligare information om bruksanvisningen.

1.2 Funktioner

B-852-skrivaren har följande funktioner:

- Ett 8,3 tum brett skrivhuvud är installerat i en såpass kompakt kropp att storleken på skrivarkroppen (förutom materialhållarenheten) endast är cirka en tredjedel av B-SX6T- eller B-SX8T-skrivaren.
- Skrivhuvudblocket, som kan öppnas helt, möjliggör mycket bra driftduglighet.
- Olika typer av pappersmaterial kan användas eftersom de svarta markeringssensorerna är placerade ovanför och under materialbanan, och sensorerna för pappersmaterialet kan flyttas från mitten till pappersmaterialets vänstra kant.
- När det valfria gränssnittskortet installerats kan webbfunktioner som fjärrunderhåll och andra avancerade nätverksfunktioner väljas.
- Förstklassig maskinvara, inklusive det specialutvecklade termiska skrivhuvudet för 11,8 punkter/mm som ger mycket tydliga utskrifter vid en utskriftshastighet på 50,8 mm/sek. elle 101,6 mm/sek.
- Förutom den valfria knivmodulen finns det också ett valfritt I/Ogränssnittsexpansionskort, ett seriegränssnittskort och en realtidsklocka.

1.3 Packa upp

Packa upp skrivaren i enlighet med de uppackningsinstruktioner som följer med skrivaren.

Anmärkningar:

- Kontrollera om det finns skador eller repor på skrivaren. Observera emellertid att Toshiba Tec inte har något ansvar för eventuella skador av något slag som uppkommit under transport av produkten.
- Behåll kartonger och dynor för framtida transport av skrivaren.

1.4 Tillbehör När du packar upp skrivaren säkerställer du att inget av de tillbehör som räknas upp nedan fattas: □ Nätsladd QP (1 st.) □ Nätsladd QQ (1 st.) □ Skrivhuvudsrengörare (1 st.) □ Materialhållarenhet (1 st.) □ Ram (vänster) för materialhållaren □ Ram (höger) för materialhållaren (1 st.) (1 st.) VAR FÖRSIKTIG! Var noga med att använda skrivhuvudsrengörare som godkänts av Toshiba Tec. Underlåtenhet att göra detta kan förkorta livslängden på □ Underdel för materialhållaren (1 st.) □ Vingbult M 4x6 (2 st.) skrivhuvudet. □ Kabelklämma (1 st.) □ Skruv (1 st.) □ Anvisningar för hur man fyller □ Säkerhetsinformation på material (1 ark) (1 ark) □ Kvalitetskontrollrapport □ Garantifriskrivningsblad (1 ark) (QQ) (1 ark) (QQ) □ QSG (1 ark)

1.5 Utseende

Namnen på de delar eller enheter som presenteras i detta avsnitt används i de följande kapitlen.

1.5.1 Mått

OBS! Djupet är 470 mm när den valfria knivmodulen installerats i skrivaren. 385 385 Mått i mm

1.5.2 Framifrån



1.5.3 Bakifrån



Ram för materialhållaren

1.5 Utseende

1.5.4 Kontrollpanel



Tangenten [FEED]

Se avsnitt 3.1 för mer information om kontrollpanelen.

1.5.5 Insida



1.6 Tillval

Tillvalsnamn	Тур	Beskrivning
Knivmodul	B-7208-QM-R	En automatisk pendelkniv.
I/O-	B-SA704-IO-QM-R	Om det här kretskortet installeras i skrivaren möjliggörs
gränssnittsexpansionskort		en anslutning till en extern enhet (t.ex.
		tangentbordsmodulen) med det exklusiva gränssnittet.
Seriegränssnittskort B-SA704-RS-QM-R Om det här datorkretskortet inst		Om det här datorkretskortet installeras kan en RS232C-
		gränssnittport användas.
Realtidsklocka	B-SA704-RTC-QM-R	Den här modulen visar den aktuella i tiden i formatet
		år, månad, dag, timme, minut, sekund.

OBS!

Kan köpas av din närmaste Toshiba Tec-representant eller Toshiba Tec-kontor.

2. SKRIVARINSTÄLLNING

I detta avsnitt beskrivs procedurerna för att installera skrivaren innan den tas i drift. Avsnittet omfattar anvisningar för försiktighetsåtgärder samt anvisningar för att fylla på pappersmaterial och sätta i bandet, ansluta kablar, ställa in driftmiljö för skrivaren, och utföra ett utskriftstest online.



2.1 Installation

För att försäkra bästa driftsmiljö, och för att garantera säkerheten för operatören och utrustningen, ska du observera följande försiktighetsåtgärder.

- Använd skrivaren på en stabil, jämn yta på en plats fri från fukt, hög temperatur, damm, vibrationer eller direkt solljus.
- Håll din arbetsmiljö fri från statisk elektricitet. Statisk urladdning kan orsaka skador på känsliga inre delar.
- Se till att skrivaren är ansluten till en ren källa till växelström och att inga andra högspänningsenheter som kan orsaka linjestörningar är anslutna till samma nät.
- Kontrollera att skrivaren är ansluten till växelströmsnätet med en trepolig nätkabel som har rätt skyddsjordning.
- Använd inte skrivaren med luckan öppen. Var försiktig så att inte fingrar eller klädesplagg fastnar i någon av skrivarens rörliga delar (i synnerhet den valfria knivmekanismen).
- Var noga med att stänga av skrivaren och dra ut nätsladden ur uttaget när du utför arbete inuti skrivaren (t.ex. byter band eller fyller på pappersmaterial) eller när du rengör den.
- För bästa resultat och för en längre livslängd för skrivaren ska endast pappersmaterial och band som rekommenderats av Toshiba Tec användas.
- Förvara pappersmaterial och band i enlighet med specifikationerna.
- Skrivarmekanism innehåller högspänningskomponenter. Därför ska du aldrig ta bort någon maskinens luckor. Du kan få en elektrisk stöt. Dessutom innehåller skrivaren många känsliga delar som kan skadas om obehöriga personer kommer åt dem.
- Rengör skrivarens utsida med en ren och torr trasa eller en ren trasa som fuktats med ett milt rengöringsmedel.
- Var försiktig vid rengöring av det termiska skrivhuvudet eftersom det kan bli mycket varmt under utskrift. Vänta tills den har hunnit svalna innan rengöring. Använd endast skrivhuvudsrengörare som rekommenderats av Toshiba Tec för att rengöra skrivhuvudet.
- Stäng inte av strömmen till skrivaren eller dra ut kontakten ur uttaget när utskrift pågår eller lampan för onlineläge blinkar.

2.2 Montera tillbehören

2.2.1 Sätta ihop materialhållarens ram

OBS!

Se till att de två små flänsarna i vardera ände av materialhållarens underdel passar i de små rätvinkliga hålen nederst på materialhållarens ram innan du drar åt vingbultarna. Följande procedur omfattar de steg som krävs för att sätta ihop materialhållarens ram och sätta fast ramen på B-852-skrivaren så att pappersmaterial kan fyllas på.

1. Montera materialhållarens vänstra och högra ram på materialhållarens underdel med hjälp av de två medföljande M-4X6-vingbultarna enligt vad som visas nedan.



Underdel för materialhållaren

OBS!

Efter att du satt fast materialhållarens ram på skrivaren kontrollerar du att den sitter fast ordentligt.

2. Sätt fast den ihopmonterade ramen för materialhållaren på B-852skrivarens baksida genom att föra in ramens hakar i de två spåren på skrivarens baksida enligt vad som visas i nedanstående figur.







2.3 Ansluta nätsladden

VAR FÖRSIKTIG!

- Kontrollera att skrivarens strömbrytare är avstängd O innan du ansluter nätsladden för att förhindra elektriska stötar eller skador på skrivaren.
- Använd endast den nätsladd som följer med skrivaren.
 Om någon annan nätsladd används kan detta orsaka elektriska stötar eller brand.
- Nätsladden får endast anslutas till ett trepoligt uttag, och den tredje polen måste vara jordad.

1. Kontrollera att skrivarens strömbrytare är avstängd.



2. Anslut nätsladden till skrivaren enligt vad som visas i nedanstående figur.



3. Anslut den andra änden av strömsladden till ett jordat uttag enligt vad som visas i nedanstående figur.



[Exempel på amerikansk typ (QQ-modell)] [Exempel på EU-typ (QP-modell)]

2.4 Fylla på pappersmaterial

Följande procedur omfattar de steg som krävs för att installera pappersmaterialet i materialhållarenheten och justera materialhållarenhetens position i materialhållarens ram på baksidan av B-852-skrivaren. Dessutom visas i procedurbeskrivningen respektive steg för att på rätt sätt fylla på pappersmaterialet i skrivaren så att det matas in rakt och hela vägen genom skrivaren.

2.4.1 Installera pappersmaterialet på materialhållarenheten

I nedanstående figur visas den ihopsatta materialhållarenheten, och i de stycken som följer visas steg-för-steg-procedurerna för att ta isär materialhållarenheten, installera pappersmaterialet på hållarens axel, och sedan sätta ihop materialhållarenheten igen så att mekanismen för automatisk centrering automatiskt centrerar pappersmaterialet på hållarens axel.



Ta isär materialhållarenheten

- 1. Positionera materialhållarenheten enligt vad som visas i ovanstående figur så att materialhållaren som inte går att ta bort är till höger.
- **2.** Vrid det gröna låsvredet för materialhållaren i pilens riktning \bigcirc (moturs) för att lossa på den borttagbara materialhållaren.
- **3.** Skjut den borttagbara materialhållaren i pilens riktning \bigcirc för att ta bort den från hållaraxeln.
- **4.** Vrid det gröna låsvredet för materialhållaren i pilens riktning ③ (moturs) för att lossa på materialhållaren som inte går att ta bort.
- 5. Skjut den ej borttagbara materialhållaren så långt det går på hållaraxeln tills det tar stopp.

spåret. 2. Vrid inte materialhållarens låsvred moturs alltför långt. I annat fall kan det lossna från

borttagbara materialhållaren är den som passar i det smala

Anmärkningar:

breda spåret, medan den

materialhållaren.

2.4.1 Installera pappersmaterialet på materialhållarenheten (forts.)

VARNING!

Om du vrider den borttagbara materialhållarens sida nedåt efter att du fyllt på pappersmaterialet kan det hända att pappersmaterialet faller ned av egen vikt. Du kan då skadas av det nedfallande pappersmaterialet.

VAR FÖRSIKTIG!

När du installerar materialrullen ska du inte trycka på materialhållaren som inte går att ta bort eftersom materialrullen då inte centreras ordentligt.

Anmärkningar:

 Fyra storlekar på materialhylsan passar på den här materialhållaren: 38 mm, 40 mm, 42 mm och 76,2 mm. När en materialrulle på 38 mm, 40 mm eller 42 mm används tar du bort mellanläggen från materialhållarna genom att trycka på respektive materialhållares båda flikar. Förvara de borttagna mellanläggen på ett säkert ställe.



- Använd endast etikettfilm lindad på insidan. Det kan uppstå problem med matningen av etikettfilm lindad på utsidan. Användning av etikettfilm lindad på utsidan görs på egen risk.
- 3. Dra inte åt det gröna låsvredet för materialhållaren för hårt.

I nedanstående figurer och i de steg som följer beskrivs procedurerna för att installera pappersmaterialet på hållaraxeln och sätta ihop materialhållarenheten igen. Var noga med att följa varje steg-för-stegprocedur exakt som den beskrivs för att inga problem ska uppstå med mekanismen för automatisk centrering.



Installera pappersmaterialet och sätta ihop materialhållarenheten igen

- 1. Sätt materialrullen på hållaraxeln med matningen av pappersmaterialet nerifrån enligt vad som visas i ovanstående figur.
- **2.** Rikta in den borttagbara materialhållarens flik mot spåret i hållaraxeln, och installera sedan om den borttagbara materialhållaren genom att skjuta på den på hållaraxeln enligt vad som visas i ovanstående figur.
- **3.** Håll den nyss ihopsatta materialhållarenheten i din högra hand samtidigt som du trycker på den ominstallerade borttagbara materialhållaren för att skjuta den i pilens riktning ② så att mekanismen för automatisk centrering centrerar pappersmaterialet på hållaraxeln.
- **4.** Dra åt det gröna låsvredet för den borttagbara materialhållaren genom att vrida det i pilens riktning ③.
- **5.** Dra åt det gröna låsvredet för den ej borttagbara materialhållaren genom att vrida det i pilens riktning ④.

2.4.2 Installera materialhållarenheten på materialhållarens ram

OBS!

Se till att hållaraxelns mässingsbussningar sitter ordentligt i skårorna så att hela materialhållarenheten roterar utan friktion.

VAR FÖRSIKTIG!

Den återihopsatta materialhållarenheten och materialrullen kan vara ganska tunga, så var försiktig så att du inte klämmer fingrarna när du installerar materialhållarenheten på ramen.

2.4.3 Fylla på pappersmaterial i skrivaren

VARNING!

Den övre luckan kan öppnas under drift endast i kontrollsyfte. Den ska vara stängd under normal drift. **1.** Sätt i den ihopsatta materialhållarenheten i de bakre skårorna på materialhållarenhetens ram enligt vad som visas i nedanstående figurer.



Materialhållare ram



- Mässingsbussning

2. Mata nu fram pappersmaterialet från nerifrån på materialrullen och in i materialspåret på baksidan av skrivaren enligt vad som visas i ovanstående figur.

I följande stycken ges en översikt över hur man installerar pappersmaterialet på rätt sätt i skrivaren från den pappershållarenhet som installerades i de föregående stegen.

1. Öppna den övre luckan enligt vad som visas i nedanstående figur.



2.4.3 Fylla på pappersmaterial i skrivaren (forts.)

VARNING!

- 1. Skrivhuvudet kan vara mycket hett. Rör inte skrivhuvudet.
- Risk för personskador. Vidrör inte några rörliga delar. Koppla från elnätet innan du byter band eller pappersmaterial.

VAR FÖRSIKTIG!

Var noga med att inte vidröra skrivhuvudelementet när du höjer skrivhuvudblocket. Underlåtenhet att göra detta kan orsaka saknade punkter på grund av statisk elektricitet eller andra problem med utskriftskvaliteten.

- **2.** Frigör skrivhuvudblocket genom att trycka frigöringsspaken för skrivhuvudblocket nedåt ① enligt vad som visas i nedanstående figur.
- **3.** Höj upp skrivhuvudblocket till helt öppen position enligt pilen ② i ovanstående figur.



- **4.** Frigör låsspakarna på de två pappersstöden enligt vad som visas i nedanstående figur.
- **5.** Grip tag om det högra pappersstödet och dra det åt höger för att öppna upp pappersstöden tillräckligt så att pappersmaterialet kan matas in.
- 6. Mata in pappersmaterialet mellan de två pappersstöden.
- 7. Mata in papperet under den övre sensorenheten och dra i det tills det når förbi valsen (Tills det når förbi knivöppningen när den valfria kniven monterats.)
- **8.** Grip tag om det högra pappersstödet och dra det åt vänster för att stänga båda pappersstöden och automatiskt centrera pappersmaterialet.
- **9.** Tryck ned låsspakarna för pappersstöden för att låsa pappersstöden på plats.



2.4.3 Fylla på pappersmaterial i skrivaren (forts.)

10. Efter att du fyllt på pappersmaterialet måste du komma ihåg att flytta pappershållarenheten till den främre skåran på materialhållarens ram enligt vad som visas i nedanstående figur.





11. Om du använder etiketter eller tjockt taggpapper kan det vara nödvändigt att öka skrivhuvudets tryck genom att trycka ned justeringsspaken för skrivhuvudets tryck enligt vad som visas i nedanstående figur.



OBS!	OBS! Läge för justeringsspaken för skrivhuvudets tryck					
Spakens läge	Skrivhuvudets tryck	Tillgängligt pappersmaterial				
UPPÅT	Lågt	•Tunt taggpapper •Smalt pappersmaterial				
	TI /	•Etikett •Tjockt taggpapper				

•Brett material

•Fullbreddsmaterial • När fullbreddsmaterial används ska du vara noga med att trycka NED justeringsspaken för skrivhuvudets tryck oavsett tjockleken.

Högt

- För alla typer av pappersmaterial förutom fullbreddsmaterial trycker du UPP justeringsspaken för skrivhuvudets tryck för att utskriftskvaliteten ska kunna garanteras.
- Om färgtonen på utskriften är ljus när tunt taggpapper används trycker du NED justeringsspaken för skrivhuvudets tryck.

NEDÅT

2.5 Ställa in sensorpositioner

2.5.1 Ställa in pappersutmatningss ensorn Efter att du fyllt på pappersmaterialet enligt vad som beskrivits i föregående stycken måste du ställa in de materialsensorer som används för att identifiera startpositionen för utskrift vid utskrift av etiketter eller taggar.

- Med skrivhuvudblocket upphöjt på det sätt som beskrivs i avsnitt
 2.4.3 för du etiketterna under den övre sensorenheten enligt vad som visas i nedanstående figur.
- 2. Vrid det gröna sensorjusterdrevet för att flytta sensorenheten åt vänster eller åt höger så att pilen (↑) centreras över etiketten.
- **3.** När sensorn är inställd till mitt över etiketterna identifierar den garanterat mellanrummet mellan etiketterna även om de är runda.



2.5.2 Ställa in den svarta markeringssensorn

- Om den svarta markeringen skrivs ut överst på taggmaterialet vrider du bara det gröna sensorjusterdrevet för att flytta sensorenheten så att den svarta markeringsindikatorn (√) är parallell med den svarta markeringen överst på papperet.
- **2.** Om den svarta markeringen skrivs ut nederst på taggmaterialet viker du tillbaka taggmaterialet så att den svarta markeringen och dess position i förhållande till sensorenheten syns enligt vad som visas i nedanstående figur.



3. UNDERHÅLL

VARNING!

- Var noga med att dra ut nätsladdens kontakt ur strömuttaget innan du utför underhåll. Underlåtenhet att göra detta kan orsaka elektriska stötar.
- För att undvika skador måste du vara försiktig när du öppnar eller stänger luckan och skrivhuvudblocket så att du inte klämmer fingrarna.
- Skrivhuvudet kan vara mycket hett. Rör inte skrivhuvudet.
- Häll inte vatten direkt på skrivaren.

3.1 Rengöring

3.1.1 Skrivhuvud/vals/ sensorer

VAR FÖRSIKTIG!

- Låt inte några hårda föremål vidröra skrivhuvudet eller valsen eftersom det kan skada dem.
- 2. Använd inte flyktiga lösningsmedel som thinner eller bensen eftersom dessa kan orsaka missfärgning av höljet, utskriftsfel eller maskinhaveri.
- Vidrör inte skrivhuvudelementet med bara händer, eftersom statisk laddning kan skada skrivhuvudet.
- Var noga med att endast använda den skrivhuvudsrengörare som medföljer skrivaren. Underlåtenhet att göra detta kan förkorta livslängden på skrivhuvudet.

OBS!

Köp skrivhuvudsrengörare från auktoriserad Toshiba Tecservicerepresentant. I detta kapitel beskrivs hur du utför normalt underhåll.

För att skrivarens prestanda och utskriftskvalitet ska upprätthållas ska du rengöra skrivaren med jämna mellanrum, eller varje gång som materialet eller bandet byts ut.

I följande avsnitt beskrivs periodisk rengöring av skrivaren.

- **1.** Stäng av skrivaren. Öppna den övre luckan.
- **2.** Tryck ned frigöringsspaken för skrivhuvudblocket för att frigöra skrivhuvudblocket.
- **3.** Höj upp skrivhuvudblocket och ta bort bandet.
- **4.** Rengör skrivhuvudelementet med den medföljande skrivhuvudsrengöraren.

Skrivhuvudsrengörare

Vals



- 5. Nyp tag i lyftfliken och lyft den övre sensorenheten uppåt.
- **6.** Torka av pappersutmatningssensorn och den svarta markeringssensorn med en torr, mjuk trasa.
- 7. Torka av valsen med en mjuk trasa som fuktats lätt med etylalkohol.

Sensorns lyftflik

Sensor för pappersutmatningen Svart markeringssensor



3.1.2 Luckor och paneler

VAR FÖRSIKTIG!

Använd inte flyktiga lösningsmedel som thinner eller bensen eftersom dessa kan göra att luckorna blir missfärgade eller skeva. Torka av luckan och frontpanelen med en torr, mjuk trasa. Torka av smuts med en mjuk trasa som fuktats lätt med vatten.



3.1.3 Valfri knivmodul

VARNING!

- Var noga med att stänga av strömmen innan du rengör knivmodulen.
- Kniven är vass, så var försiktig så att du inte skadar dig själv under rengöring.
- **1.** Ta bort skruven med plasthuvud så att du sedan kan ta bort knivhöljet.
- 2. Ta bort papperet som fastnat i förekommande fall.
- **3.** Rengör knivbladet med en torr trasa.



4. FELSÖKNING

I det här kapitlet listas felmeddelanden samt möjliga problem och lösningar.

VARNING!

Om ett problem inte kan lösas genom att vidta de åtgärder som beskrivs i detta kapitel ska du inte försöka reparera skrivaren. Stäng av skrivaren och dra ut kontakten ur strömuttaget. Därefter kontaktar du en auktoriserad Toshiba Tec-representant för att få hjälp.

4.1 Felmeddelanden

Anmärkningar:

- Om ett fel inte kan rensas genom att trycka på tangenten **[RESTART]** stänger du först av skrivaren och slår sedan på den igen.
- När skrivaren stängts av rensas alla utskriftsdata i den.
- "****" anger antal pappersmaterial som inte skrivits ut (upp till 9 999 stycken).

Felmeddelanden	Problem/orsak	Lösningar
HEAD OPEN	Skrivhuvudblocket är öppet i onlineläget.	Stäng skrivhuvudblocket. Tryck sedan på
		tangenten [RESTART].
HEAD OPEN ****	Försök har gjorts att mata papper eller skriva ut	Stäng skrivhuvudblocket. Tryck sedan på
	med skrivhuvudblocket öppet.	tangenten [RESTART] .
COMMS ERROR	Ett kommunikationsfel har uppstått.	Kontrollera att gränssnittskabeln är ordentligt
		ansluten till datorn och att datorn är påslagen.
PAPER JAM ****	1. Pappersmaterialet har fastnat i	1. Ta bort pappersmaterialet som fastnat och
	materialbanan. Pappersmaterialet matas inte	rengör valsen. Fyll sedan på
	jämnt.	pappersmaterialet igen. Tryck till sist på
		tangenten [RESTART].
		\Rightarrow Avsnitt 4.3.
	2. Fel materialsensor har valts för det	2. Stäng av skrivaren, och slå sedan på den
	pappersmaterial som fylls på.	igen. Välj sedan den materialsensor som
		stöder det pappersmaterial som fylls på.
		Skicka till sist utskriftsjobbet på nytt igen.
	3. Den svarta markeringssensorn är inte	3. Justera sensorns position. Tryck sedan på
	inriktad efter den svarta markeringen på	tangenten [RESTART].
	pappersmaterialet.	\Rightarrow Avsnitt 2.5.
	4. Storleken på det pappersmaterial som fyllts	4. Stäng av skrivaren, och slå sedan på den
	på är inte förenlig med den storlek som	igen. Byt ut det pappersmaterial som fyllts
	programmerats in.	på mot ett material som överensstämmer
		med den storlek som programmerats in.
		Eller välj en inprogrammerad storlek som
		överensstämmer med det pappersmaterial
		som fyllts på. Skicka till sist
		utskriftsjobbet på nytt igen.
	5. Pappersutmatningssensorn kan inte skilja	5. Kontakta din servicerepresentant för mer
	mellan utskriftsområdet och ett	information.
	etikettmellanrum.	
CUTTER ERROR ****	Pappersmaterialet har fastnat i knivmodulen.	Ta bort pappersmaterialet som fastnat. Tryck
(Gäller endast när		sedan på tangenten [RESTART]. Om
knivmodulen installerats		problemet kvarstår stänger du av skrivaren och
på skrivaren.)		ringer en auktoriserad servicerepresentant.
-		\Rightarrow Avsnitt 3.1.3

4.1 Felmeddelanden (forts.)

Felmeddelanden	Problem/orsak	Lösningar
NO PAPER ****	1. Det har tagit slut på pappersmaterial.	1. Fyll på nytt pappersmaterial. Tryck
		sedan på tangenten [RESTART] .
		\Rightarrow Avsnitt 2.4
	2. Pappersmaterialet har inte fyllts på	2. Fyll på pappersmaterialet på rätt sätt.
	korrekt.	Tryck sedan på tangenten [RESTART] .
		\Rightarrow Avsnitt 2.4
	3. Pappersmaterialet är inte spänt.	3. Spänn åt pappersmaterialet.
RIBBON ERROR ****	1. Bandet har inte matats korrekt.	1. Ta ur bandet och kontrollera skicket på
		det. Byt ut det om det behovs. Om
		problemet kvarstar stanger du av
		skrivaren och ringer en auktoriserad
		servicerepresentant.
	2 Det her tegit slut nå handet	2 Sätt i att nytt hand. Tryck sadan nå
	2. Det hat tagit slut på bandet.	tangenten [RESTART]
EXCESS HEAD TEMP	Skrivhuvudet är överhettat	Stäng av skrivaren och låt det svalna (tar
	Skirvindvadet af överhetat.	cirka 3 minuter) Om problemet kvarstår
		ringer du en auktoriserad
		servicerepresentant.
HEAD ERROR (fel på	Det har uppstått ett problem med	Byt ut skrivhuvudet. Tryck sedan på
skrivhuvudet)	skrivhuvudet.	tangenten [RESTART].
POWER FAILURE	Ett tillfälligt strömavbrott har uppstått.	Kontrollera den strömkälla som matar ström
		till skrivaren. Om märkvärdet är fel, eller
		om skrivaren delar samma strömuttag med
		andra elektriska apparater som förbrukar
		stora mangder strom, byter du till ett annat
	1 Skrivaren används på en plats där den är	1 Ställ skrivaren och lägg
	utsatt för elektromagnetiska störningar.	gränssnittskablarna på behörigt avstånd
	Eller så finns det nätsladdar för andra	från störningskällan.
	elektriska apparater nära skrivaren eller	
	gränssnittskabeln.	
	2. Skrivarens nätsladd är inte jordad.	2. Få nätsladden jordad.
	3. Skrivaren delar samma strömkälla med	3. Ordna med en egen strömkälla för
	andra elektriska apparater.	SKrivaren.
	4. Det har uppstatt ett fer på hågot program som används på din värddator	den ska
FLASH WRITE ERR.	Det har uppstått ett fel under skrivning till	Stäng av skrivaren, och slå sedan på den
	flash-ROM-minnet.	igen.
FORMAT ERROR	Det har uppstått ett fel under formatering av	Stäng av skrivaren, och slå sedan på den
	flash-ROM-minnet.	igen.
FLASH CARD FULL	Det gick inte att spara på grund av	Stäng av skrivaren, och slå sedan på den
	otillräcklig kapacitet för flash-ROM-minnet.	igen.
EEPROM ERROR	Data kan inte läsas från/skrivas till en	Stäng av skrivaren, och slå sedan på den
	EEPROM-säkerhetskopia på rätt sätt.	igen.

Felmeddelanden	Problem/orsak	Lösningar
SYNTAX ERROR	När skrivaren är i nedladdningsläge för	Stäng av skrivaren, och slå sedan på den
	uppgradering av den inbyggda programvaran	igen.
	tar den emot ett felaktigt kommando (t.ex.	
	ett kommando om utleverans).	
LOW BATTERY	Spänningen för realtidsklockans batteri är	Håll tangenten [RESTART] intryckt
	1,9 V eller mindre.	tills "<1>RESET" visas. Om du vill
		fortsätta använda samma batteri även efter
		att "LOW BATTERY" visats ställer du in
		funktionen för kontroll av låg batterinivå
		på "OFF" (av) samt datum och tid på
		aktuellt datum och tid. Så länge som
		strömmen är påslagen kommer
		realtidsklockan att fungera.
		Emellertid återställs datum och tid så snart
		som strömmen stängs av.
		Ring en auktoriserad servicerepresentant
		från Toshiba Tec för att få batteriet utbytt.
Andra felmeddelanden	Det kan ha uppstått problem med	Stäng av skrivaren, och slå sedan på den
	maskinvaran eller programvaran.	igen. Om problemet kvarstår stänger du av
		skrivaren igen och ringer en auktoriserad
		servicerepresentant från Toshiba Tec.

4.1 Felmeddelanden (forts.)

4.2 Möjliga problem I det här avsnittet beskrivs problem som kan uppstå när du använder skrivaren samt orsaker till och lösningar på problemen.

Möjliga problem	Orsaker	Lösningar
Skrivaren slås inte på.	1. Nätsladden är frånkopplad.	1. Sätt i nätsladdens kontakt i strömuttaget.
	 Växelströmsuttaget fungerar inte som det ska. 	 Kontrollera att ström matas till det genom att använda en annan elektrisk
		apparat.
	3. Säkringen har lösts ut.	3. Kontrollera säkringen eller brytaren.
Pappersmaterialet matas	1. Pappersmaterialet har inte fyllts på	1. Fyll på pappersmaterialet på rätt sätt.
inte.	korrekt.	\Rightarrow Avsnitt 2.4.
	2. Skrivaren är i ett feltillstånd.	2. Lös felet på meddelandeskärmen. (Se
		avsnitt 4.1 för mer information.)
	En nonnananataina allan an utlavanana	Ändre utskriftsfärkållen det med kjäle ev
trucks in i starttillståndat	försökte utförag som dock inte ver enligt	akrivardrivratinon aller att
trycks in I starttinstalldet	forsokie utionas soni dock inte var eningt	$\frac{1}{2}$
resulterar detta i ett iei.	loijande uiskriitsfornallanden:	ulskriftskommando sa ali del molsvarar dina
	Sensortyp: Matarspaltsensor	utskriftsförhållanden. Rensa sedan
	Utskriftsmetod: Termo-transfer	feltillståndet genom att trycka på tangenten
	Materialpunkt: 76,2 mm	[RESTART].

4.2 Möjliga problem (forts.)

Möjliga problem	Orsaker	Lösningar
Inget skrivs ut på	1. Pappersmaterialet har inte fyllts på	1. Fyll på pappersmaterialet på rätt sätt.
pappersmaterialet.	korrekt.	\Rightarrow Avsnitt 2.4.
	2. Bandet har inte satts i korrekt.	2. Sätt i bandet på rätt sätt.
	3. Ett skrivhuvud har inte installerats	3. Installera skrivhuvudet korrekt. Stäng
	korrekt.	skrivhuvudblocket.
	4. Bandet och pappersmaterialet matchar	4. Välj ett lämpligt band för den typ av
	inte varandra.	pappersmaterial som används.
Den utskrivna bilden är	1. Bandet och pappersmaterialet matchar	1. Välj ett lämpligt band för den typ av
suddig.	inte varandra.	pappersmaterial som används.
	2. Skrivhuvudet är inte rent.	2. Rengör skrivhuvudet med den
		medföljande skrivhuvudsrengöraren.
		\Rightarrow Avsnitt 3.1.1
Kniven skär inte av	1. Knivhöljet har inte satts fast ordentligt.	1. Sätt fast knivhöljet så att det sitter
pappersmaterialet.		ordentligt.
	2. Pappersmaterialet har fastnat i	2. Ta bort papperet som fastnat.
	knivmodulen.	\Rightarrow Avsnitt 3.1.3
	3. Knivbladet är smutsigt.	3. Rengör knivbladet.
		\Rightarrow Avsnitt 3.1.3

4.3 Ta bort pappersmaterial som fastnat

VAR FÖRSIKTIG!

Gör inga repor på skrivhuvudet eller valsen med något vasst instrument eftersom detta kan göra att matningen av pappersmaterialet inte fungerar eller att skador uppstår på skrivaren. I detta avsnitt beskrivs hur du tar bort pappersmaterial som fastnat i skrivaren.

Ta bort pappersmaterial som fastnat under den övre sensorn på följande sätt:

- **1.** Öppna den övre luckan.
- **2.** Tryck ned frigöringsspaken för skrivhuvudblocket för att frigöra och höja upp skrivhuvudblocket.
- **3.** Lyft den övre sensorenheten uppåt och ta bort pappersmaterialet som fastnat.



Övre sensorenhet

OBS!

Om det ofta uppstår pappersstopp i knivmodulen kontaktar du en auktoriserad servicerepresentant från Toshiba Tec.

- Rengör valsen och sensorerna enligt vad som beskrivs i avsnitt 3.1.1.
- **5.** Pappersstopp i knivmodulen kan bero på slitage eller restlim från etikettfilm på knivbladet. Använd inte pappersmaterial som inte specificerats för användning med denna kniv.

5. SKRIVARSPECIFIKATIONER

I det här avsnittet anges skrivarens specifikationer.

Artikelnr	Modell	B-852-TS22-QQ-R	B-852-TS22-QP-R	
Mått $(B \times D \times H)$		 385 mm × 181 mm* × 243 mm (15.2" × 7.1"* × 9.6") *: Djupet är 427 mm när materialhållaren är installerad. 		
Vikt		(15,6 kg) (Pappersmaterial och ban	(15,6 kg) (Pappersmaterial och band inkluderas inte)	
Driftstemperaturi	ntervall	5°C till 40°C (41°F till 104°F)		
Relativ fuktighet		25-85 procent (ingen kondens)		
Ingångsspänning		Växelström 100–120 V, 60 Hz	Växelström 220–240 V, 50 Hz	
Energiförbrukni	Under en utskrift	Högst 2,5 A 190 W	Högst 1,1 A 217 W	
ng	Under vänteläge	Högst 0,16 A 15 W	Högst 0,1 A 20 W	
Upplösning		11,8 punkter/mm (300 dpi)		
Utskriftsmetod		Termo-transfer eller termo-direkt		
Utskriftshastighet		50,8 mm/sek.		
		101,6 mm/sek.		
Tillgänglig mater	ialbredd	100–242 mm		
(inklusive skydds	papper)			
Största effektiva u	utskriftsbredd	216,8 mm		
Utskriftsläge		Satsvis		
		Skärning (skärläge aktiveras endast när den valfria knivmodulen är installerad)		
LCD-meddelande	skärm	16 tecken × 1 rad		

Modell	B-852-TS22-QQ-R	B-852-TS22-QP-R
Tillgängliga streckkodstyper	JAN8, JAN13, EAN8, EAN8 + 2 siffror, EAN8 + 5 siffror, EAN13, EAN13 + 2 siffror, EAN13 + 5 siffror, UPC-E, UPC-E + 2 siffror, UPC-E + 5 siffror, UPC-A, UPC-A + 2 siffror, UPC-A + 5 siffror, MSI, ITF, NW-7, CODE39, CODE93, CODE128, EAN128, industriell 2 till 5, kundstreckkod, POSTNET, KIX CODE, RM4SCC	
Tillgänglig tvådimensionell kod	(ROYAL MAIL 4STATE CUSTOMER CODE), GS1 DataBar Data Matrix, PDF417, QR Code, Maxi Code, Micro PDF417, CP Code	
Tillgängligt teckensnitt	Times Roman (6 storlekar), Helveti storlek), Letter Gothic (1 storlek), P (2 storlekar), OCR (2 typer), Gothic Price font (3 typer)	ca (6 storlekar), Presentation (1 restige Elite (2 storlekar), Courier (1 storlek), Outline font (4 typer),
Rotationer	0°, 90°, 180°, 270°	
Standardgränssnitt	Parallellgränssnitt (Centronics, dubbelriktat 1284 nibble-läge) USB-gränssnitt (vers. 2.0, full hastighet) LAN-gränssnitt (10/100 BASE)	
Tillvalsutrustning	Seriegränssnittskort (RS-232C) (B-SA704-RS-QM-R) Knivmodul (B-7208-QM-R) I/O-expansionskort (B-SA704-IO-QM-R) Realtidsklocka (B-SA704-RTC-QM-R)	

Anmärkningar:

Data MatrixTM ett varumärke som tillhör International Data Matrix Inc., USA.
PDF417TM ett varumärke som tillhör Symbol Technologies Inc., USA.

• QR Code är ett varumärke som tillhör DENSO CORPORATION.

• Maxi Code är ett varumärke som tillhör United Parcel Service of America, Inc., USA.

Streckkodsskrivare Bruksanvisning B-852-TS22-QP-R B-852-TS22-QQ-R

Toshiba Tec Corporation

1-11-1, Osaki, Shinagawa-ku, Tokyo 141-8562, Japan © 2006 - 2024 Toshiba Tec Corporation, All Rights Reserved TRYCKT I INDONESIEN BU23003900-SV Ver0120